

INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1378-2024.
FECHA: 30/08/2024

CONTRATISTA: JESÚS MANUEL ARIZA CAICEDO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1378-2024

Cuota 4:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
 - Apoyé la ejecución de las jornadas de educación física en la básica primaria de la Institución Educativa República de Argentina, sede Sebastián de Belalcázar.
2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
 - Apoyé en la socialización del Programa Deporte Escolar y Universitario en la Institución Educativa República de Argentina, sede Sebastián de Belalcázar.
3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
 - Apoyé en la consecución de la base de datos de los beneficiarios de la básica primaria de la Institución Educativa Sebastián de Belalcázar, para la participación de festivales y mini deportes.
4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
 - No realicé actividad durante este periodo.
5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
 - Participé de las mesas de trabajo de manera presencial correspondientes a las siguientes actividades: socialización de los lineamientos del Programa Deporte Escolar y Universitario, corrección y realización de las cuentas de cobros.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Asistí a la charla de iniciación deportiva programada por la Alcaldía de Santiago de Cali, Secretaria de Educación y la Escuela Nacional de Deporte.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

No realicé actividad durante este periodo

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyé el cumplimiento del SGC desde el diligenciamiento de los formatos para la presentación de cuentas de cobro, informes y demás solicitados por la coordinación general y el área de fomento.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Desarrollé las actividades en las jornadas de educación física de la básica primaria en la Institución Educativa República de Argentina, sede Sebastián de Belalcázar.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1k1NR5qxaQnHX1PSVv-RnCUbhKsw78_At

A handwritten signature in purple ink. The signature is stylized, with a large 'A' and 'Z' visible. To the right of the signature, the name 'ZIZALA' is written above 'ANUEL', followed by a small square mark.

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

CEDULA

1087131390 DE BOGOTÁ